

**Regulamin małopolskiego projektu pn. „Już pływam” w ramach zadania:
Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży na 2024 r.**

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Województwo Małopolskie wspólnie z małopolskimi gminami, realizuje projekt pn. „Już pływam”, w ramach pozalekcyjnych zajęć sportowych, polegający na zorganizowaniu nauki pływania dla wszystkich chętnych uczniów szkół podstawowych z terenu Małopolski, nie umiejących pływać lub chcących doskonalić sportowe techniki pływackie.
2. Beneficjentami zadania są małopolskie Gminy, którym udzielona zostanie pomoc finansowa na podstawie stosownej uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego.
3. Cele realizacji projektu:
 - a) nabycie lub poprawa umiejętności pływackich,
 - b) zwiększenie świadomości wśród młodych na temat bezpieczeństwa w różnego rodzaju zbiornikach wodnych,
 - c) poprawa kondycji i podniesienie ogólnej sprawności fizycznej,
 - d) zachęcenie do aktywnych form spędzania wolnego czasu, stwarzając tym samym szansę dla rozwoju sportowych talentów,
 - e) upowszechnianie kultury fizycznej, służące m.in. integracji społecznej w oparciu o wartości niesione przez kulturę fizyczną i sport,
 - f) promocja Małopolski, jako regionu szczególnie przyjaznego dla uprawiania rekreacji i sportu.
4. Oczekiwane rezultaty:
 - a) zdobycie przez uczestników projektu umiejętności pływania,
 - b) poprawa bezpieczeństwa na pływalniach lub basenach odkrytych,
 - c) rozważne i aktywne spędzanie wolnego czasu.

**§ 2
ZAŁOŻENIA PROJEKTU**

1. Projekt „Już pływam” zakłada naukę lub doskonalenie pływania, przy czym w pierwszej kolejności Gmina ma obowiązek zakwalifikowania do projektu dzieci, które nigdy wcześniej nie miały możliwości skorzystania z nauki pływania. Dzieci, które brały już udział w małopolskim projekcie i nabyły podstawowe umiejętności pływackie, będą mogły doskonalić sportowe techniki pływania, w przypadku wolnych miejsc przewidzianych przez Gminę w ramach dodatkowej grupy.
2. W/w forma aktywności ruchowej zrealizowana zostanie w grupach, w liczbie osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi wytycznymi rządowymi i sanitarnymi, w ramach zajęć pozalekcyjnych, z uwzględnieniem usług wykwalifikowanych instruktorów, ratowników oraz odpowiedniej opieki

wychowawczej, zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem dla organizacji tego typu zajęć.

3. Każdy kurs powinien:
 - a) obejmować szkolenie w odpowiednim dla tego typu zajęć wymiarze godzinowym – minimalnie od 12 maksymalnie do 20 zajęć (45 lub 60 – minutowych) dla każdego uczestnika, przeprowadzone na pływalniach (krytych lub odkrytych), zlokalizowanych na terenie Małopolski;
 - b) zapoznać uczestników z różnymi technikami pływania oraz z podstawowymi zasadami bezpiecznego zachowania się na różnego rodzaju zbiornikach wodnych.
 - c) zapoznać uczestników zajęć z podstawowymi zasadami bezpiecznego zachowania się na różnego rodzaju zbiornikach wodnych.
4. Gminy, ubiegające się o udzielenie pomocy finansowej na realizację zajęć sportowych w ramach projektu, muszą zapewnić dostęp do odpowiedniej infrastruktury sportowej, umożliwiającej uczestnikom projektu systematyczny i bezpieczny udział w zajęciach.
5. Gminy są zobowiązane do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie sytuacji epidemiologicznej, w szczególności rozporządzeń Rady Ministrów, wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, wytycznych i rozporządzeń Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji i Nauki, obowiązujących w czasie trwania projektu. Za realizację przedsięwzięcia, zgodnie z w/w wytycznymi, odpowiedzialność i skutki ewentualnych uchybień czy nieprawidłowości ponosi Gmina.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PROJEKTU

1. Ramowy termin realizacji projektu: **nie wcześniej niż od dnia 1 kwietnia 2024 r. i nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 r.** (szczegółowy termin realizowanego przez gminę projektu określony zostanie w stosownej umowie).
2. Czas realizacji projektu powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zajęć w ramach projektu.
3. Przekazaną pomoc finansową, Gmina będzie zobowiązana wykorzystać w terminie 15 dni od ostatniego dnia realizacji projektu, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 4

OBOWIĄZKI INFORMACYJNO-PROMOCYJNE

1. Każda Gmina realizująca projekt, zobowiązana jest do zamieszczania logo Województwa Małopolskiego oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków finansowych otrzymanych od Województwa Małopolskiego, m.in.: na stronie www Gminy, na stronach www szkół biorących udział w projekcie, we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność oraz w wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego projektu. Informacja powinna zawierać w szczególności logo WM oraz treść: „Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”. Potwierdzenie wykonania przez Gminę w/w obowiązków należy poświadczyć w sprawozdaniu stosownymi załącznikami.

2. Wizualizacja logo Województwa Małopolskiego oraz zasady jego stosowania znajdują się na stronie Województwa Małopolskiego pod adresem: <http://www.malopolska.pl/marka-malopolska/system-identyfikacji-wizualnej-wojewodztwa-malopolskiego>
3. Gminy realizujące projekt upoważniają Województwo do rozpowszechniania w dowolnej formie: w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, adresu Gmin, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania projektu.

§ 5

FINANSOWANIE PROJEKTU

1. Województwo Małopolskie przeznacza na realizację projektu w 2024 roku środki finansowe do kwoty ogółem **1 400 000 zł** (słownie: jeden milion czterysta tysięcy złotych 00/100).
2. Województwo Małopolskie zastrzega sobie prawo do zmiany puli środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie zajęć sportowych realizowanych w ramach projektu pn. „Już pływam”.
3. Montaż finansowy w zakresie realizacji projektu zakłada:
 - a) **maksymalnie 50 % kosztów realizacji projektu** może pochodzić z **budżetu Województwa Małopolskiego**,
 - b) **minimum 50 % kosztów realizacji projektu stanowi wkład Gminy**, który może uwzględniać również udział finansowy rodziców.
4. **Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty poniesione w terminie realizacji projektu, jednak nie wcześniej niż od dnia zawarcia stosownej umowy.**
5. Koszty poniesione przez Gminę w terminie realizacji projektu, ale przed dniem zawarcia umowy z Województwem, muszą zostać pokryte w całości przez Gminę.
6. Oszacowanie kosztów realizacji projektu powinno zostać przeprowadzone w sposób rzetelny, oszczędny i racjonalny z uwzględnieniem aktualnych cen rynkowych.
7. Podatek VAT, który jest odzyskiwany nie może być zaliczony do kosztów zadania.
8. Wysokość dofinansowania uzależniona będzie od środków przeznaczonych na realizację projektu oraz ilości Gmin zainteresowanych projektem, które w stosownym czasie złożą poprawnie wypełniony wniosek.
9. W trakcie realizacji zadania Gmina może samodzielnie dokonywać przesunięć środków otrzymanych z dotacji pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonych w kosztorysie ze względu na rodzaj kosztów, w tym pomiędzy działaniami, zmieniających do 20% wartość dotacji na danej pozycji budżetowej. Zmiana wartości dotacji na danej pozycji budżetowej do 20% jej wartości nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana powyżej 20% wartości dotacji na danej pozycji budżetowej wymaga uprzedniej zgody Województwa Małopolskiego. Gmina, po uzyskaniu zgody dokonuje zmian na druku stanowiącym aktualizację wniosku o udzielenie pomocy finansowej gminie. Zmiany te będą wymagały aneksu do umowy.
10. Zgody wymaga również utworzenie nowego rodzaju kosztu oraz wycofanie rodzaju kosztu ujętego we wniosku lub aktualizacjach wniosku. Wprowadzony nowy rodzaj kosztu oraz koszt usunięty nie może zmieniać istoty projektu. Gmina

po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian dokonuje ich na druku stanowiącym aktualizację wniosku o udzielenie pomocy finansowej gminie. Taka zmiana będzie wymagała aneksu do umowy.

11. Aneksu do umowy nie wymaga zwiększenie wartości zadania poprzez zwiększenie wkładu finansowego gminy.

§ 6

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

1. Wydatki zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym projektem i są niezbędne do jego realizacji;
 - b) są uwzględnione w kalkulacji kosztów projektu oraz w aktualizacji wniosku w zaktualizowanym kosztorysie ze względu na rodzaj kosztów;
 - c) odzwierciedlają koszty rzeczywiste, zostały faktycznie poniesione i udokumentowane.
2. Do kosztów rodzajowych, bezpośrednio związanych z realizacją małopolskiego projektu, należą m.in.:
 - a) wynajem obiektu wraz z zapewnieniem sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć;
 - b) wynagrodzenie instruktora;
 - c) wynagrodzenie ratownika;
 - d) wynagrodzenie opiekuna;
 - e) transport;
 - f) ubezpieczenie.

§ 7

WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE

1. Wydatki, które nie mogą być finansowane z dotacji to w szczególności:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - b) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań, koszty kar i grzywien, koszty procesów sądowych etc.
2. Wydatki niekwalifikowane związane z realizacją zadania ponosi Gmina ze swoich środków.
3. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, tzn. zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, wspólnotowych lub krajowych.

§ 8

TERMIN, MIEJSCE I TRYB SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wniosek do małopolskiego projektu pn. „Już pływam” należy złożyć w terminie **do dnia 31 stycznia 2024 r.**
2. Dopuszcza się składanie wniosków w następujący sposób:
 - 1) za pośrednictwem poczty - na adres korespondencyjny: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, z dopiskiem na kopercie: **Małopolski projekt pn. „Już pływam”**;
 - 2) na Dzienniku Podawczym Urzędu Marszałkowskiego:

a) w Krakowie przy ul. Raclawickiej 56; z dopiskiem na kopercie: **Małopolski projekt pn. „Już pływam”**,

b) w Agendach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego:

- w Miechowie – ul. Sobieskiego 4,
- w Nowym Targu – al. Tysiąclecia 44,
- w Nowym Sączu – ul. Jagiellońska 52,
- w Oświęcimiu – ul. Górnickiego 1,
- w Tarnowie – al. Solidarności 5-9,
- w Suchej Beskidzkiej - ul. J. Piłsudskiego 23,
- w Zakopanym – ul. Kościeliska 7,

z dopiskiem na kopercie: **Małopolski projekt pn. „Już pływam”**;

3) drogą elektroniczną - dla osób, które posiadają kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany wniosek w formacie pdf należy złożyć za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP dostępnej pod adresem <https://epuap.gov.pl/> na adres skrytki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego: /947ts6aydy/SkrytkaESP z wykorzystaniem Pisma ogólnego do podmiotu publicznego i wpisaniem w temacie: Małopolski projekt pn. „Już pływam” (decyduje data wpływu na skrytkę ePUAP).

Zasady realizacji spraw przez Internet dostępne są pod linkiem: <https://bip.malopolska.pl/umwm,m,2852,zalatw-sprawe-przez-internet.html>

3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku za pośrednictwem poczty lub osobiście decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego/ Agendy Zamiejscowej Urzędu Marszałkowskiego.
4. Wszystkie pozycje formularza wniosku muszą zostać wypełnione.
5. W przypadku, gdy dana pozycja wniosku nie będzie wypełniana piszemy: „nie dotyczy” lub wstawiamy cyfrę „0” (zero) w miejscach, które wymagają podania wartości liczbowych.
6. Nie jest dopuszczalne samodzielne nanoszenie jakichkolwiek zmian we wzorze formularza wniosku.
7. Województwo zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania do uzupełnienia wniosku w celu doprecyzowania informacji lub złożenia wyjaśnień w przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalnych we wniosku, w terminie do 4 dni od dnia otrzymania powiadomienia w formie elektronicznej;
 - b) nie rozpatrywania wniosków złożonych po terminie, nieczytelnych, niekompletnych.
8. Wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie w przypadku:
 - braków lub błędów formalnych, jeżeli nie zostały one wyjaśnione, uzupełnione lub nie usunięto ich w wyznaczonym terminie;
 - złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony, tj. nie będący małopolską Gminą.
9. Województwo zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków, w przypadku niewykorzystania przez Gminy pełnej puli środków, lub rezygnacji z udziału w projekcie Gmin, którym przyznana została pomoc finansowa na realizację zajęć w ramach projektu, lub środków finansowych na realizację projektu, o czym niezwłocznie poinformuje, m.in. poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie internetowej Województwa Małopolskiego.

§ 9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH

1. Dane osobowe zawarte we wniosku o udzielenie pomocy finansowej Gminie na realizację w 2024 roku małopolskiego Projektu pn. „Już pływam”, będą przetwarzane przez Województwo Małopolskie – Administratora Danych Osobowych z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, w celu realizacji działań związanych z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem projektu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także z wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Gmina ma obowiązek przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.
3. Gmina zobowiązuje się przekazać w imieniu Województwa Małopolskiego osobom, których dane osobowe będą zawarte we wniosku, tj. osobom, które zostały we wniosku upoważnione przez Gminę do kontaktu z Województwem Małopolskim, jak również osobom, które zostały zaangażowane w realizację projektu lub uczestniczą w projekcie, zgodnie z jego zakresem rzeczowym opisanym we wniosku, klauzulę informacyjną RODO stanowiącą zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 10 ZMIANA REGULAMINU

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Województwo może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów dotyczących projektu, w tym regulaminu. W przypadku zmian wpływających na treść wniosków Województwo przedłuży termin składania wniosków o czym niezwłocznie poinformuje, m.in. poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie internetowej Województwa Małopolskiego.
2. Na etapie realizacji projektu, Województwo może zmienić treść dokumentów dotyczących projektu, w tym regulaminu, w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji projektu. Zmiana taka jest dopuszczalna jedynie, jeżeli będzie korzystna z punktu widzenia celów projektu, będzie uzasadniona przyczynami niezależnymi od Gminy, lub w następstwie lub w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej.
3. Województwo zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od rozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny,
 - b) przedłużenia terminu składania wniosków bez podania przyczyny, odstąpienia od zawarcia umowy z Gminami z przyczyn obiektywnych, w szczególności w następstwie lub w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej.

- c) przesunięcia terminu zawarcia lub realizacji umowy z przyczyn obiektywnych, w szczególności w sytuacji wystąpienia okoliczności związanych z zagrożeniem zdrowia i życia ludzi, w szczególności w następstwie lub w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wniosek złożony przez Gminę musi zawierać w swym opisie m.in. informacje o:
 - a) miejscu przeprowadzenia zajęć;
 - b) planowanym programie i terminie realizacji projektu;
 - c) liczbie uczestników;
 - d) formie planowanych zajęć;
 - e) zakładanych rezultatach realizacji projektu;
 - f) wysokości kosztów rodzajowych, ze wskazaniem procentowego udziału poszczególnych źródeł finansowania.
2. Wniosek musi dotyczyć wyłącznie zajęć sportowych organizowanych zgodnie z założeniami, opisanymi w niniejszym regulaminie projektu.
3. Wysokość przyznanej pomocy finansowej przez Województwo Małopolskie, może być niższa niż wnioskowana przez Gminę.
4. Jeżeli przyznana dotacja jest niższa od oczekiwanej, Gmina może odstąpić od podpisania umowy, niezwłocznie informując o tym Województwo, poprzez złożenie stosownego pisma w sprawie.
5. Jeżeli przyznana dotacja jest niższa od oczekiwanej, Gmina może zmienić zakres rzeczowy projektu, w tym kosztorysu (tj. np. zmniejszyć planowaną wstępnie liczbę godzin na grupę, na nie mniej jednak niż **12** godz. zajęć na os.), z zastrzeżeniem, iż nie może wpływać to znacząco na istotę projektu.
6. W przypadku podjęcia się przez Gminę realizacji zadania, pomimo przyznania jej niższej dotacji od wnioskowanej, Gmina zobowiązana będzie wprowadzić zmiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, na druku stanowiącym aktualizację wniosku o udzielenie pomocy finansowej gminie na realizację w 2023 roku małopolskiego projektu „*Już pływam*”, którego wzór zostanie przyjęty stosowną uchwałą Zarządu Województwa Małopolskiego.
7. Zgłoszenie dokonane przez Gminę w terminie i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie, nie stanowi gwarancji otrzymania pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego, nie jest też podstawą roszczeń finansowych do Województwa o przyznanie takiej pomocy.
8. Pomoc finansowa na realizację projektu, zostanie udzielona małopolskim gminom na podstawie stosownej Uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego, w ramach zabezpieczonych w budżecie Województwa odpowiednich środków finansowych na ten cel.
9. Szczegółowe warunki realizacji zadania, przekazania pomocy finansowej gminie i rozliczenia projektu, określi stosowna umowa zawarta pomiędzy Województwem Małopolskim a Gminą, której treść przyjmie Zarząd Województwa Małopolskiego w drodze odrębnej uchwały.

.....
(pieczęć Gminy)

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej gminie na realizację w 2024 roku małopolskiego projektu „Już pływam”

I. Dane dotyczące gminy:

1. Pełna nazwa:
2. Dokładny adres:
ul.
miejscowość / kod
powiat
3. NIP REGON
4. Tel.
e-mail:

5. Numer rachunku **gminy**, na który należy przekazać środki z budżetu Województwa:
.....
6. Numer rachunku **gminy**, z którego nastąpi zapłata należności z tytułu realizacji zadania:
.....

W przypadku realizacji projektu przez jednostkę budżetową gminy, proszę podać pełną nazwę jednostki i numer konta bankowego, z którego jednostka gminy będzie dokonywać zapłaty należności:
.....

7. Osoby upoważnione do podpisywania umów:
.....
(imię, nazwisko, funkcja)
8. Osoby upoważnione do składania wyjaśnień w sprawie złożonego wniosku
.....
(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., e-mail)
9. Osoby upoważnione do składania wyjaśnień w sprawie sprawozdania z wykonania projektu
.....
(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., e-mail)

II. Opis projektu:

1. Planowana forma zajęć (do wyboru – proszę zaznaczyć odpowiednie pole symbolem „X”):

- 1) nauka pływania
- 2) doskonalenie techniki pływania

2. Miejsce realizacji projektu (nazwa i adres obiektu):

.....
.....

3. Planowany termin realizacji projektu (z podaniem daty dziennej rozpoczęcia i daty dziennej zakończenia - termin powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia projektu):

od do 2024 r.

4. Opis projektu - proszę opisać szczegółowo, w tym m.in.:

a) Program realizacji zajęć:.....
.....
.....

b) Liczba uczestników:.....

c) Liczba grup szkoleniowych:

d) Liczba godzin zajęć przeznaczonych na jedną grupę:

e) Liczba opiekunów i/lub instruktorów przeznaczonych na grupę:.....

5. Zakładane rezultaty realizacji projektu (proszę opisać szczegółowo, wraz z podaniem ewentualnego ryzyka związanego z zakładanymi rezultatami):

.....
.....
.....

III. Koszty realizacji projektu:

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztu (np. wynajem obiektu, wynagrodzenie instruktora)	Koszt całkowity zadania	w tym z pomocy finansowej Województwa Małopolskiego	w tym z wkładu finansowego gminy*
	OGÓŁEM	...zł 100 %	...zł ...%**	...zł ...%**

*wkład gminy może uwzględniać również wpłaty rodziców

** zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku

2. Łączna kwota wpłat rodziców dzieci uczestniczących w projekcie (w ramach wkładu finansowego gminy):

IV. Dodatkowe uwagi lub informacje:

.....
.....

Oświadczamy, że wszystkie podane w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć Gminy)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy)

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

KLAUZULA INFORMACYJNA NA PODSTAWIE ARTYKUŁU 14 RODO (ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH) ¹

ZAWIERA INFORMACJE O WARUNKACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH,
GDY DANE TE ZBIERANE SĄ Z INNYCH ŹRÓDEŁ NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DOTYCZĄ.

PYTANIE DO ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH:	ODPOWIEDŹ:
1) Kto jest administratorem moich danych osobowych?	Administratorem danych osobowych jest Województwo Małopolskie z siedzibą w Krakowie, przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.
2) Z kim można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych?	W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez: - adres e-mail: iodo@umwm.malopolska.pl ; - adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30 - 017 Kraków.
3) Jakie jest źródło moich danych osobowych (skąd są pozyskiwane)?	Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez Wnioskodawcę.
4) W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane moje dane osobowe?	Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji projektu pn. „Już pływam” w ramach zadania: Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży na 2024 r. podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny spoczywający na administratorze) w związku z art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 2048 z późn. zm.) oraz Uchwałą ZWM w sprawie przyjęcia Regulaminu. Przetwarzanie wizerunku odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) w celu realizacji działań informacyjno-promocyjnych i realizacji procedury dotyczącej udziału Gmin w realizacji projektu pn. „Już pływam” w ramach zadania: Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży na 2024 r.
5) Jakie kategorie moich danych osobowych są przetwarzane (jaki jest zakres przetwarzanych danych)?	Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych (pozyskanych ze źródła wskazanego wyżej): imię i nazwisko, adres, nr tel. i adres e-mail.
6) Przez jaki okres będą przechowywane moje dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: - niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego wyżej, - archiwizacji dokumentacji realizowanej na podstawie przepisów prawa wskazanych w przypisie. Archiwizacja dokumentacji realizowana jest zgodnie z: kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt dla organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich (stanowiącym Załącznik nr 4 do aktualnego Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych) oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

PYTANIE DO ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH:	ODPOWIEDŹ:
7) Jakie prawa mi przysługują w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych?	Podczas przetwarzania danych osobowych ma Pan/Pani możliwość skorzystania z praw określonych w art. 15 - 20 RODO, na zasadach określonych w tych przepisach. Ponadto może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8) Komu mogą zostać przekazane moje dane osobowe? (wskazanie odbiorców danych)	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym uprawnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, organom kontrolnym i nadzorczym, np. Najwyższej Izbie Kontroli, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sądom, organom ścigania i innym właściwym podmiotom. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą zostać także ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów, w ramach których zostało im powierzony przetwarzanie danych osobowych (np. dostawcom usług IT). Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnionej nieograniczonej liczbie odbiorców w mediach: prasie, radiu, telewizji lub Internecie.
9) Czy moje dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?	Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

data, miejscowość

podpis

